



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL GUÍA PASO A PASO PARA EL PAGO Y REGISTRO DE RECUPERACIONES EN LÍNEA

 Realizar el pago por concepto de recuperaciones, única y exclusivamente a través del Formato Universal de Pago (FUP), para lo cual, podrás acudir a las instituciones señaladas en el formato, o realizar el pago vía transferencia electrónica (ver videotutorial).

9/6/2020		Formato de Pago Universal with Primefaces			
	GOBERNO DEL ESTADO DE MÉXICO				Estas fechas no son determinadas por la UTN, favor de
	UNIVERSI	RÍA DE EDUCACIÓN DAD TECNOLÓGICA DE AHUALCOYOTL	FORMATO UNI FO	VERSAL DE PAGO	señaladas en el
	970000 2310	A PARA PAGO EN VENTANILLA 15 899818 442764 254	Fecha de emisión Fecha limite de pago	9 de junio de 2020 30 de junio de 2020	Calendario de Evaluaciones vigente.
	POR FAVOR	CAPTURE SIN ESPACIOS	Tot	al a pagar: \$ 62	
	DATOS DEL C	ONTRIBUYENTE			
	LOBE870730	SIN DATO		1 MATRICULA	
	ENRIQUE LOPE	Z BONILLA ACIÓN O RAZÓN SOCIAL	SIN OBSERVACIONES		
	DATOS DE LA CONTRIBUCIÓN				
	CLAVE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD TARIF	A O TASA SUBTOTAL	
	981736 lin	ea	2	\$ 31.0 \$ 62	
			PAGAR E	TAL A PAGAR: \$ 62	
N	ESTE DOCUMENTO COMPROBANTE DE AUTORIZADOS.	NO ES EL COMPROBANTE DE PAGO EMITIDO POR LA INSTITUCI	PADO, SÓLO ES VÁLIDO ÓN DE CRÉDITO O ESTAI	CON LA CERTIFICACIÓN O BLECIMIENTOS MERCANTILES	
	PAC	O EN VENTANILLA CON LAS SIGUI	ENTES INSTITUCIONES A	UTORIZADAS	
NSTITUCIONES	AFIRME TRN0 BBVA CIE1336	46 BANCO AZTECA 50 CHEDRAUI	BANCO DEL BAJÍO 1009 CITIBANAMEX PA: 4122/01 SECRETARIAS EDOMEX	BANORTE-IXE 131017 COMERCIAL CITY FRESKO HSBC RAP 7131	
	SANTANDER 9	SCOTIABANK Organismos Auxiliares 3793	SORIANA FARM GUADALAJARA/ INTERCAM BANCO/ SUPER KOMPRAS	TELECOMM - TELÉGRAFOS	
V	Por favor verifique que (banco o establecimient	a linea de captura y el importe que aparece mercantif) coincidan con la información impr	en el comprobante de pago que esa en este formato universal de	emite el centro autorizado de pago pago.	
	CON FUNDAMENTO MUNICIPIOS, MANIFI EN LA PRESENTE D	EN LOS ARTÍCULOS 107 Y 176 D ESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VER CLARACIÓN.	EL CÓDIGO FINANCIERO RDAD QUE SON CIERTOS LO	DEL ESTADO DE MÉXICO Y OS DATOS QUE SE MUESTRAN	

**IMPORTANTE:** El (la) estudiante deberá asegurarse de capturar correctamente su matrícula en el FUP y pagar el importe exacto, ya que cualquier registro incorrecto queda bajo la responsabilidad del (la) estudiante.





 Ingresar a la siguiente dirección: <u>http://siienet.utn.edu.mx/paginas/alumnos/frminiciosesionalumno.php</u> e iniciar sesión como alumno (capturar la matrícula y fecha de nacimiento) y posteriormente dar clic en enviar.

Servicio Social	Inicio > Alumnos > Iniciar sesión
Consulta empresas	
Registro de recuperaciones	Iniciar sesión alumno
Registro seguro facultativo	Matrícula:
Resello de libros	nacimiento: T Enviar
Valida pago	

3. Una vez iniciada la sesión, seleccionar la opción del menú izquierdo "Registro de recuperaciones", donde inmediatamente se mostrará un aviso que deberá leer cuidadosamente para obtener el registro exitoso de la (s) recuperación (es). A continuación, dar clic en aceptar.

Alumnos	Docentes	Externos	Egresados			
Iniciar Sesión	Inicio > Alumnos > Bienveni	idal				
Calendario anual						
Calendario cuatrimestral		CONSIDERA	CIONES IMPORTANTES			
Calificaciones parciales	1. Puedes pres	entar un FUP que	avale el pago de 1, 2 o 3 asignaturas o un FUP por			
Calificaciones finales	cada una, a	compañados de su	comprobante de pago.			
Horario	2. El pago úni	icamente será válio	do si lo realizaste en las fechas establecidas en el			
Formato de validaci?n de latos	calendario sistema y no	cuatrimestral corr podrás registrar t	espondiente, de lo contrario no se reflejará en el us asignaturas.			
Servicio Social	3. La tarifa vigente para 2020, es de \$ 31.00 por asignatura, es decir, por dos					
Consulta instituciones	noightettus	debes pagar o orio	o j por mol, o zonon			
Registro de recuperaciones						
Seguro Facultativo						
Biblioteca			Aconton			
Valida pago			Aceptai			
Estado de cuenta						
Actualiza tu correo						

4. A través de un mensaje, el sistema reconocerá el número de recuperaciones pagadas y mostrará un símbolo verde seguido de la palabra Registrar, en donde deberá dar clic, para registrar el nombre de la (s) asignatura (s), motivo de la recuperación.





	niversidad Tecnologica de Nezahualcoyoti stema Integral de Información Escolar SIIE-Net
Contraction of the second	
Alumnos	Docentes Externos
Iniciar Sesión	Inicio > Alamnos > Registrio da Vecugorniciones
Calendario anual Calendario cuatrimestral	REALIZASTE EL PAGO PARA REGISTRAR 2 RECUPERACIONE
to es parciales	Pegietrar
tingets	Augura

5. A continuación, se mostrarán las asignaturas que actualmente se cursan, de las cuales deberá tener cuidado de elegir el nombre de aquellas por las que realizó el pago de la recuperación, es decir, las asignaturas no aprobadas y dar clic en el botón enviar.

recuperaciones	Inicio > Alumnos > Registro de Recuperaciones
Registro seguro facultativo	Registro de Recuperaciones
Resello le libros	Asignatura
Estado e Reenta	
	Enviar
Actuality cu correo	
Cerrar sesión	

 El registro exitoso de la asignatura se visualizará con la descripción de la clave y nombre de la asignatura.

Registro de recuperaciones	Inicio > Alumnos > <mark>Registro de</mark>	Recuperacio	ones		
Registro seguro facultativo	Registrar				
Resello de libros		Numero	Clave	Asignatura	Acciones
Estado de cuenta		1.	09IAIDE1	Inglés I	2
Valida pago		-	(C)		
Actualiza tu correo			Imprin	nir formato	
Corror coción	-				

7. En caso de registrar más de 1 asignatura, se debe repetir el paso 4 y 5 sin salirse de la sesión, las asignaturas registradas se visualizarán conforme se vaya concluyendo cada registro, y sólo podrá registrar hasta el número de asignaturas que consideró en su pago.





Es importante recordar que de acuerdo con el artículo 18 del Reglamento de Evaluación del Aprendizaje, sólo se pueden registrar hasta un máximo de tres asignaturas.

Registro de recuperaciones	Inicio > Alumnos > <mark>Registro de Recup</mark>	eraciones		
Registro seguro facultativo	AS	IGNATUR	AS REGISTRA	DAS
Resello de libros	(MÁXIMO 3 ASIGNATURAS)			
Estado de cuenta				
Valida pago	Numero	Clave	Asignatura	Acciones
Actualiza tu correo	1		Inglés I	1
Cerrar sesión		USIAIDEI	Inglest	~
	2.	09IAOFIM	Ofimática	1
	3.	09IASOTE	Soporte Técnico	2
		Im.	primir formato	

8. Si desea realizar algún cambio en la asignatura dar clic en la imagen de lápiz para corregir, dicha acción sólo se podrá realizar durante los días en que estará habilitado el sistema.

Registro de recuperaciones	Inicio > Alumnos > Registro de Recuperaciones
Registro seguro facultativo	ASIGNATURAS REGISTRADAS
Resello de libros	(MÁXIMO 3 ASIGNATURAS)
Estado de cuenta	
Valida pago	Numero Clave Asignatura Acciones
Actualiza tu correo	
Cerrar sesión	
	imática 🦯
	- Care Star / Oporte Técnico 🤌
	Imprimir formato

9. Al término del registro y una vez que el (la) alumno (a) se asegure que son correctos los datos, deberá imprimir el formato, ya que es el documento que además de los respectivos comprobantes de pago avala el registro correcto del proceso de recuperación.

Una vez que concluya el periodo de registro, el sistema se inhabilitará y no se podrá realizar ningún cambio, ni registro.





GOE EST.	ADO DE MÉXICO		0	EDOMÉX
PÉREZ F	UNIVERSIDA SUBDIRE DEPARTA REYES ALMA	D TECNOLÓGICA DE N SECRETARÍA ACADÉM CCIÓN DE SERVICIOS MENTO DE SERVICIOS	EZAHUALC?YOTL ICA ACADÉMICOS S ESCOLARES	
-	NOMBRE	000000000000 MATRÍCULA	TERCERO	EVINED31M GRUPO
	TSU. TI ENTORNOS VIRTUALES Y NEGOCIOS I CARRERA	DIGITALES	MAYO-AGOSTO PERIODO	2020 AÑO
-	ASIGNATURAS REGISTRADAS PA	RA RECUPERACIÓN SE	GUNDO PARCIAL	
	CLAVE 18EVIDE3 18EVCADI	DESCRIPCION Inglés III Cálculo Diferenci	al	

- **10.** El sistema conservará el último cambio realizado por el usuario, por ello deberás asegurarte de imprimir nuevamente el formato de asignaturas registradas, ya que ante cualquier aclaración es indispensable presentar lo siguiente:
  - FUP acompañado del comprobante de pago realizado en las fechas establecidas en el calendario cuatrimestral.
  - Impresión del formato de registro señalado en el punto 9, el cual será cotejado con el último registro realizado por el usuario en el sistema.

